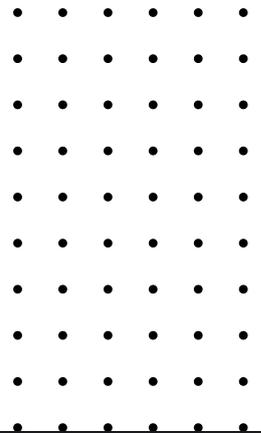


Desarrolla a tus **Directores,** **Project Managers** introduce a tu equipo a las nuevas formas de trabajo

[Inscríbete al Workshop](#)

Este taller está diseñado para **Directores** y/o **Gerentes** de diversas industrias que deseen adquirir o mejorar sus habilidades en la gestión de proyectos, crear estrategias innovadoras y coordinar equipos de trabajo dinámicos dentro de su organización/empresa con enfoque digital.



Workshop

12

Sesiones

48

Horas de
Contenido

Inicio:
22 Agosto 2024
Hermosillo, Sonora.

Duración:
12 Sesiones
3 horas por Sesión
Modalidad 80% Presencial + 20% Remota
Inversión: ~~\$21,000 MXN~~
Promoción mes de Marzo
\$16,499 MXN

[¡Inscríbete aquí!](#)



Dinámica

HÍBRIDO

Exploraremos de manera presencial (80%) y remota (20%) distintas dinámicas de trabajo.

COLABORATIVO

Conversa y trabaja con colegas con ideas afines, amplía tu red profesional y construye una comunidad de apoyo.

RETOS

A través talleres y ejemplos prácticos para encontrar soluciones innovadoras a desafíos estratégicos de tus proyectos.

Calendario

22 de agosto al 01 de Octubre
Sesiones todos los Martes y jueves
Horario: 17:00 a 20:00
Lugar: Hermosillo, Sonora.

- **Jueves 22** de Agosto
- **Martes 27** y **Jueves 29** de Agosto
- **Martes 03** y **Jueves 05** de Septiembre
- **Martes 10** y **Jueves 12** de Septiembre
- **Martes 17** y **Jueves 19** de Septiembre
- **Martes 24** y **Jueves 26** de Septiembre
- **Martes 01** Octubre

2 Sesiones completamente remotas.

01

 WhatsApp 662 128 8626
contacto@sonoradigitalacademy.com



CONTENIDO

Duración de Sesión: 4 Horas

Incluye:

- Biblioteca Compartida Documentos de Referencia
- Incluye Material de Trabajo
- Formatos Descargables (Diagramas)

Requisitos:

- Laptop.
- Disponibilidad de 3 Horas extras para asignaciones por semana.

Módulo 1

Fundamentos de un Project Manager Metodología Google

Este curso te introduce a la terminología esencial de la administración de proyectos y el rol del "Project Manager". Aprenderás sobre el ciclo de vida del proyecto, las fases clave, la estructura y cultura organizacional, así como la gestión del cambio y el papel del gestor de proyectos en este proceso.

- Terminología.
- Rol y responsabilidades.
- Ciclo de vida de la gestión de proyectos.
- Metodologías de gestión de programas.
- Estructura y la cultura organizacional.

Módulo 2

Inicio de Proyecto Metodología Google

Al explorar los componentes clave de esta fase, aprenderás a definir y gestionar los objetivos del proyecto, entregables, alcance y criterios de éxito. Descubrirás cómo utilizar herramientas y plantillas como las matrices de análisis de partes interesadas y los estatutos del proyecto para ayudarte a establecer expectativas del proyecto y comunicar roles y responsabilidades.

- Componentes clave de inicio de proyecto.
- Análisis de partes involucradas.
- Diagramas para definir y comunicar las responsabilidades de los miembros del equipo.
- Herramientas de gestión para satisfacer las necesidades del proyecto.

Módulo 3

Planeación de Proyecto Metodología Google

Este curso se enfoca en mapear proyectos en la fase de planificación. Aprenderás sobre componentes clave del plan, estimación de tiempo, hitos, gestión de presupuesto y adquisiciones. Además, explorarás gestión de riesgos, comunicación y documentación del proyecto, con enfoques prácticos.

- Componentes de la fase de planificación del proyecto.
- Identificar herramientas y mejores prácticas para elaborar un plan de proyecto y un plan de gestión de riesgos.
- Describir cómo estimar y realizar seguimiento de un presupuesto.
- Elaborar un plan de comunicación.

Módulo 4

Ejecución de Proyecto Metodología Google

Este curso explora las fases de ejecución y cierre del ciclo de vida del proyecto. Aprenderás a gestionar cambios, riesgos y calidad, priorizar datos y fortalecer habilidades de liderazgo y comunicación.

- Comparación de diferentes métodos de seguimiento.
- Gestión y comunicación de manera efectiva los cambios, las dependencias y los riesgos.
- Explicar los conceptos clave de gestión de calidad, estándares de calidad, la planificación de calidad y el control de calidad.

Módulo 5

Herramientas Digitales Administrativas

Exploraremos el panorama general de las herramientas digitales disponibles para la gestión y administración, así como Software de Productividad. Abordaremos herramientas específicas para la planificación, seguimiento y ejecución eficiente de proyectos, como Trello o Asana y finalizaremos, e indagaremos en la Gestión de Documentos en la Nube.

- Introducción al entorno administrativo digital.
- Panorama general de herramientas digitales.
- Software de gestión de proyectos.
- Gestión de documentos en la nube.

Módulo 6

Design Thinking - Metodología de Innovación y Resolución de Problemas

Nos enfocaremos en desarrollar las habilidades necesarias para abordar desafíos de manera creativa y efectiva. Exploraremos los principios fundamentales y la filosofía detrás del Design Thinking como enfoque para la innovación y resolución de problemas. Conoceremos las 5 diferentes etapas de la metodología; Empatía, Definición del Problema, Ideación, Prototipado y Prueba.

- Desarrollo de habilidades creativas y efectivas.
- Filosofía y principios del Design Thinking.
- Metodología.
- Aplicación práctica.
- Colaboración y trabajo en equipo.

Desarrolla a tus Directores,
Project Managers

introduce a tu equipo a las nuevas formas de trabajo

CONTENIDO

Duración de Sesión: 4 Horas

Incluye:

- Biblioteca Compartida Documentos de Referencia
- Incluye Material de Trabajo
- Formatos Descargables (Diagramas)

Requisitos:

- Laptop.
- Disponibilidad de 3 Horas para asignaciones por semana.

Módulo 7

Metodologías Ágiles

En el mundo de las metodologías ágiles, nos encontramos con prácticas y herramientas que han revolucionado la gestión de proyectos en entornos caracterizados por su dinamismo y constante cambio. Estas metodologías, como Scrum, Kanban y la implementación de Sprints, ofrecen un enfoque flexible y colaborativo que se adapta especialmente bien a entornos donde la incertidumbre y la rapidez son la norma.

- Introducción a las metodologías ágiles.
- Principales metodologías ágiles.
- Implementación de Sprints.
- Cultura y colaboración.

Módulo 8

Gestión del Talento

Nos enfocaremos en proporcionar a los participantes las habilidades y conocimientos necesarios para identificar, atraer, desarrollar y retener el talento dentro de una organización. Compartiremos habilidades básicas y necesarias para liderar eficazmente la gestión de talento en sus organizaciones, contribuyendo al crecimiento y éxito a largo plazo del proyecto.

- Importancia de la gestión del talento.
- Identificación y atracción del talento.
- Liderazgo en gestión del talento.

Módulo 9

Herramientas de Colaboración Digital

Desarrollarás las habilidades para utilizar eficientemente las tecnologías digitales que facilitan la colaboración mejorando la eficiencia en el trabajo conjunto, ya sea en entornos presenciales, virtuales o híbridos. Buscaremos integrar herramientas para lograr una experiencia más fluida donde interactúen la Edición Colaborativa de Documentos, Reuniones Virtuales y Herramientas de almacenamiento.

- Herramientas para la colaboración digital.
- Integración de herramientas.
- Prácticas para una colaboración efectiva.
- Seguridad y privacidad.

Módulo 10

Liderazgo y Comunicación

Analizaremos estrategias para facilitar la comunicación efectiva en entornos de trabajo en equipo, incluyendo la gestión de conflictos y la toma de decisiones colaborativa. Dentro de la Gestión de Equipos; exploraremos estrategias de liderazgo para la gestión efectiva de equipos, incluyendo la motivación, delegación y resolución de conflictos. Además, desarrollaremos habilidades para la planificación y entrega de presentaciones impactantes.

- Comunicación efectiva en equipos de trabajo.
- Toma de decisiones colaborativa.
- Liderazgo efectivo en la gestión de equipos.
- Planificación y entrega de presentaciones impactantes.

¿Quién puede tomar el curso?

Este programa está diseñado para direcciones y gerentes que buscan crear estrategias innovadoras y equipos de trabajo innovadores y digitales en su organización.

Es ideal para:

- **Profesionales/Directores** que buscan una estrategia integral de gestión de equipos y transformación digital para su organización.
- **Gerentes** buscan perfeccionar sus habilidades al implementar herramientas y tecnologías digitales de manera sistemática en su organización.
- **Líderes de equipos**, especialmente aquellos en marketing y ventas, que buscan crear valor mediante la implementación de técnicas digitales en su rol actual y aprovechar las redes digitales de clientes.

¡Comienza a crear Project Managers en tu empresa!

— 03